

## **Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Malý Lapáš v roku 2022**

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie: Z16/2022

Oblasť: kultúra

### **OBEC Malý Lapáš**

adresa: Hlavná ulica 87/4, 951 04 Malý Lapáš

zastúpená starostom: PaedDr. Peter Švec, Ph.D.

IČO: 00611174

DIČ: 2021269668

bankové spojenie: Prima Banka

IBAN: SK28 5600 0000 0008 5462 4001

ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba „Obec“)

a

### **Príjemca:**

názov: Lapášik - Združenie rodičov a detí MŠ Malý Lapáš

právna forma: Občianske združenie

adresa sídla: Hlavná ulica 89/1, 951 04 Malý Lapáš

štatutárny orgán: Ing. Ingrid Šranková, PhD.

IČO: 37967592

DIČ: 2021923244

bankové spojenie: Fio Banka Slovensko

IBAN: SK14 8330 0000 0026 0195 1994

ako príjemca dotácie

uzavreli, v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 06/2020, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce, túto Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Malý Lapáš v roku 2022.

### **I.**

#### **Predmet zmluvy**

1. Obec Malý Lapáš v zmysle uznesenia Obecného zastupiteľstva č. 288/2022, zo dňa 10.03.2022 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške 1000,00 eur, slovom jedentisíc eur.

2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s projektom „Priestor pre deti“:

- zakúpené kroje alebo bude zakúpený materiál na ich ušitie, materiál na kroje, doplnky ku krojom), obstaranie služieb a prác neinvestičného charakteru (v prípade, že kroje nebudú dostupné na trhu, budú ušité – napr. zmluva o dielo a pod.).
- nákup hudobného náradia pre deti, CD, DVD, notové zápisy, knižiek a pod. - materiálne zabezpečenie projektu a obstaranie hnutelných vecí neinvestičného charakteru
- nákup materiálu na zhotovenie exteriérových tried/altánok/pódium/záhradný domček, prípadne náklady súvisiace s obstaraním týchto služieb
- výdavky súvisiace s vybavením „exteriérových tried“ (podľa žiadosti)

- lopty, športové vybavenie, náradie, výstroj, pomôcky, hračky pre rozvíjanie jemnej motoriky a pohybových aktivít a nové prvky na detské ihrisko prípadne materiál na úpravu areálu MŠ.

3. Prijemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

## **II.**

### **Spôsob platby**

1. Obec poskytne prijímateľovi dotácie finančné prostriedky vo výške 80 % schválenej dotácie po podpísaní zmluvy. Zamestnanci obce zabezpečia prevod finančných prostriedkov na účet prijímateľa dotácie.

2. Rozdiel medzi schválenou dotáciou a finančnými prostriedkami poskytnutými podľa § 10 ods. 4 VZN č. 6/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce bude prijímateľovi dotácie poskytnutý v prípade vyúčtovania celej pridelennej dotácie, a to do 30 kalendárnych dní odo dňa overenia a potvrdenia správnosti vyúčtovania dotácie zo strany zamestnancov obce.

## **III.**

### **Iné dohodnuté podmienky**

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve a podľa žiadosti o poskytnutie dotácie.

2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.

3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.

4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 31.12. príslušného kalendárneho roku, v ktorom dotáciu prijal.

5. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 20.12. kalendárneho roku.

6. Aktivity, podujatia a akcie usporiadané od 20. 12. príslušného rozpočtového roka do 31. 12. nasledujúceho rozpočtového roka môže prijímateľ dotácie vyúčtovať najneskôr do 30. 1. nasledujúceho rozpočtového roka.

7. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.

8. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce alebo do pokladnice obce, najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roku.

9. V prípade nedodržania termínu zúčtovania poskytnutej dotácie alebo jej použitia na iný účel ako bolo zmluvne dohodnuté, prijemca nemá nárok na ďalšiu dotáciu z rozpočtu obce v nasledujúcom roku.

10. Prijímateľ dotácie je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť bezodkladne, resp. v termíne určenom v zmluve, a to v prípadoch:

- a. nepredloženia vyúčtovania dotácie v stanovenom termíne,
- b. použitia dotácie alebo jej časti v rozpore so stanoveným účelom,
- c. nepreukázania použitia prostriedkov v súlade s § 11 ods. 5 VZN č. 6/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce,
- d. nevyčerpania dotácie alebo jej časti v príslušnom rozpočtovom roku,
- e. porušenia podmienok poskytnutia dotácie a povinností vyplývajúcich z VZN č. 6/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce a zo zmluvy.

11. Avízo o vrátení prostriedkov prijímateľ dotácie písomne, resp. elektronickou poštou zašle zamestnancovi obce.

#### **IV.**

#### **Záverčné ustanovenia**

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Malom Lapáši dňa .....

V Malom Lapáši dňa .....

.....  
Obec Malý Lapáš  
PaedDr. Peter Švec, Ph.D.

.....  
Občianske združenie Dvor u rezbára  
Ing. Ingrid Šranková, PhD.– predsedníčka